



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ESPERIA

COMUNI di: ESPERIA – AUSONIA - CASTELNUOVO PARANO - CORENO AUSONIO

Sede centrale e segreteria: Esperia (FR) Via San Rocco, 5 CAP 03045 – Tel. 0776938023 – Fax 0776938135 - Sito web: www.icesperia.it

Codice Fiscale: 81004630604 - Codice Meccanografico: FRIC80300L - Codice Univoco Ufficio: UF24U1 - Codice Attività: 853110

E-mail: fric80300l@istruzione.it - PEC: fric80300l@pec.istruzione.it- distretto 58- Ambito FR 20

IBAN C/C Bancario: IT4220537274370000010175263

Esperia, fa fede la data e il timbro di protocollo

RELAZIONE ISTRUTTORIA INTERNA

ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36

OGGETTO: Verifica degli strumenti di acquisto centralizzati e motivazione della mancata adesione all'Accordo Quadro Consip "PC portatili, Mobile Workstation e Chromebook 2" – Lotto 1, per la realizzazione del progetto a valere sul D.M. 38/2026 – POC "Per la Scuola" 2014-2020.

CNP: 10.8.6A-FDRPOC-LA-2026-295

CUP: C64D26000710007

CIG: BD03756F8C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- | | |
|--------------|--|
| VISTO | il vigente ordinamento delle istituzioni scolastiche e, in particolare, il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297 e s.m.i.; |
| VISTO | il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche; |
| VISTO | il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche; |
| VISTO | il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – Codice dei contratti pubblici; |
| VISTO | in particolare l'art. 17 del D.Lgs. 36/2023, che stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento le stazioni appaltanti adottano un atto di decisione a contrarre, preceduto da adeguata istruttoria tecnico-amministrativa; |
| VISTO | l'art. 1, c. 449, della L. 296/2006 e l'art. 1, c. 583, della L. 160/2019, in materia di obblighi di approvvigionamento mediante convenzioni e accordi quadro stipulati da Consip S.p.A.; |
| VISTO | l'art. 1, c. 13, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 7 agosto 2012, n. 135, che consente la stipula di contratti a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle previste dagli accordi quadro Consip attivi; |
| VISTO | il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38, recante la destinazione di risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020; |

- VISTO** l'Avviso pubblico ministeriale prot. AOOGABMI n. 95450 del 24 aprile 2026 recante le modalità e i termini di attuazione delle predette azioni;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del PNRR di autorizzazione del progetto d'istituto **prot. AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026** relativa al progetto CNP: **10.8.6A-FDRPOC-LA-2026-295 e CUP: C64D26000710007** per un importo complessivo autorizzato pari a € **11.782,00** IVA inclusa;
- VISTO** il D.M. MASE 11 marzo 2026 relativo all'adozione dei Criteri Ambientali Minimi (CAM ICT), che impone, per gli acquisti di dispositivi informatici delle Pubbliche Amministrazioni, una quota minima obbligatoria pari al 10% di dispositivi rigenerati/ricondizionati;
- RILEVATO** che la citata nota autorizzativa fissa al 15 ottobre 2026 il termine per la chiusura del progetto sulla piattaforma GPU e al 31 ottobre 2026 il termine per la certificazione delle spese su SIF 2020, senza possibilità di proroga o di eccezioni;

RELAZIONA QUANTO SEGUE

1. INQUADRAMENTO DEL FABBISOGNO E SPECIFICITÀ DEL FINANZIAMENTO

Questa istituzione scolastica è risultata beneficiaria delle risorse stanziare dal D.M. 38/2026 per l'attuazione del progetto contrassegnato dal codice nazionale progetto (CNP) **10.8.6A-FDRPOC-LA-2026-295 e CUP C64D26000710007** per un importo complessivo autorizzato di € **11.782,00 IVA inclusa**. L'obiettivo dell'intervento è il rafforzamento delle dotazioni digitali d'istituto mediante l'acquisto di notebook e dei relativi accessori, da concedere in comodato d'uso gratuito al personale scolastico secondo i criteri deliberati dagli Organi Collegiali.

Il quadro economico convalidato in sede di candidatura risulta articolato nelle seguenti voci di costo:

Voce di costo	Quota	Massimale autorizzato	Impiego effettivo
Forniture	90%	€ 10.603,80	€ 11.665,64
Spese organizzative e gestionali	6%	€ 706,92	—
Pubblicità	2%	€ 235,64	—
Spese di certificazione (REV)	2%	€ 235,64	—
Totale spese generali (residuo disponibile)	10%	€ 1.178,20	€ 116,36
TOTALE PROGETTO AUTORIZZATO	100%	€ 11.782,00	€ 11.782,00

Si dà atto che il valore effettivo delle forniture è pari all'**99,01%** del finanziamento autorizzato, superiore quindi al valore percentuale del 90% previsto per la voce di costo Forniture nel quadro economico di candidatura. Tale determinazione risponde alla raccomandazione ministeriale di attuare e concludere il progetto con un valore effettivo delle forniture il più possibile elevato e comunque non inferiore al valore percentuale, e rispetta il vincolo secondo cui il valore delle spese generali non può in nessun caso superare il valore della voce di costo Forniture. La quota residua di Euro 116,36, pari allo 0,99% del finanziamento, resta destinata alle spese generali: la scelta è stata assunta privilegiando la massima acquisizione di dotazioni digitali per il personale,

assolvendo gli obblighi di informazione e pubblicità mediante pubblicazione sul sito web istituzionale, senza costi a carico del progetto.

2. VERIFICA DEGLI STRUMENTI DI ACQUISTO CENTRALIZZATI E MOTIVI OSTATIVI

Al fine di adempiere agli obblighi di legge è stata preliminarmente verificata la presenza di strumenti di acquisto e di negoziazione attivi sul portale Consip S.p.A. L'analisi comparativa condotta dal RUP ha evidenziato l'impossibilità oggettiva di aderire all'Accordo Quadro "PC portatili, Mobile Workstation e Chromebook 2" – Lotto 1 per i seguenti motivi ostativi:

- **Mancato raggiungimento del quantitativo minimo ordinabile per singola configurazione.** L'Accordo Quadro Consip subordina l'emissione dell'ordinativo di fornitura al raggiungimento di un quantitativo minimo non inferiore a n. 10 dispositivi per ciascuna configurazione ordinabile. Il fabbisogno d'istituto, commisurato all'importo autorizzato (Euro 11.782,00 comprensivo di spese generali), si articola in tre distinte configurazioni di n. 7, n. 2 e n. 6 dispositivi: nessuna di esse raggiunge la soglia minima di n. 10 unità e l'Istituto non dispone di risorse sufficienti per elevare i quantitativi fino a tale soglia. Il ricorso all'Accordo Quadro è pertanto materialmente precluso.
- **Eterogeneità dei beni da acquisire in unico lotto funzionale.** La fornitura progettata comprende dispositivi nuovi di fabbrica in due distinte configurazioni, dispositivi ricondizionati e accessori di trasporto, da acquisire in un unico lotto funzionale. I cataloghi dell'Accordo Quadro Consip offrono esclusivamente dispositivi nuovi, non consentendo l'approvvigionamento unitario degli ulteriori beni previsti dal progetto, con conseguente frazionamento della fornitura e moltiplicazione degli oneri procedurali e di collaudo.
- **Impossibilità di assolvere la quota di dispositivi ricondizionati (D.M. MASE 11 marzo 2026).** L'Accordo Quadro Consip prevede esclusivamente la fornitura di dispositivi nuovi di fabbrica. L'acquisto centralizzato tramite tale strumento impedirebbe a questa istituzione scolastica di assolvere l'obbligo di riserva minima del 10% di hardware ricondizionato, esponendo l'ente a violazione dei Criteri Ambientali Minimi (CAM ICT) e del principio DNSH.
- **Incompatibilità con i termini perentori di chiusura del progetto.** I tempi di consegna previsti dall'Accordo Quadro, decorrenti dall'accettazione dell'ordinativo, risultano incompatibili con i termini del 15 ottobre 2026 per la chiusura su GPU e del 31 ottobre 2026 per la certificazione su SIF 2020, il cui mancato rispetto determinerebbe l'inammissibilità integrale della spesa.

3. INDAGINE SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Per superare i limiti strutturali dell'Accordo Quadro e garantire il pieno soddisfacimento dei vincoli ambientali, didattici e temporali del progetto, l'amministrazione ha avviato una consultazione dei cataloghi elettronici presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), rilevando che l'operatore economico MICROTECH S.R.L., con sede in Cassino (FR), Viale Dante n. 140b, P. IVA e C.F. 01838920609, presenta a catalogo beni informatici rispondenti alle specifiche tecniche e dimensionali richieste.

Nell'ambito della Trattativa Diretta MePA n. 6572460 strutturata in un unico lotto funzionale, è stata acquisita l'offerta complessiva a corpo formulata dal predetto operatore in data 14/07/2026, come di seguito articolata:

Descrizione della fornitura	Q.tà	Prezzo unit. (IVA escl.)	Totale (IVA escl.)
Notebook 15,6" – Intel Core 5, 8 GB RAM, SSD 512 GB, Windows 11 Home	7	€ 650,00	€ 4.550,00
Notebook 14" – Intel Core 7, 16 GB RAM, SSD 1 TB, Windows 11 Pro, completo di borsa	2	€ 1.400,00	€ 2.800,00
Notebook ricondizionato 13,3" – Intel Core 5, 8 GB RAM, SSD 256 GB, Windows 11 Pro, completo di borsa	6	€ 350,00	€ 2.100,00
Borsa per notebook 15,6"	7	€ 16,00	€ 112,00
TOTALE IMPONIBILE	€ 9.562,00		
IVA 22%	€ 2.103,64		
TOTALE COMPLESSIVO	€ 11.665,64		

La congruità economica dell'offerta è stata verificata dal RUP mediante confronto con i prezzi delle iniziative attive sul MePA per beni di analoghe caratteristiche, riscontrando che i prezzi unitari offerti risultano allineati o inferiori ai valori medi di mercato e, in ogni caso, sensibilmente più vantaggiosi rispetto ai listini fissi dell'Accordo Quadro Consip per configurazioni comparabili.

4. ASSOLVIMENTO INTEGRALE DEI CRITERI AMBIENTALI MINIMI

La fornitura oggetto di trattativa comprende n. 6 notebook ricondizionati su un totale di n. 15 dispositivi ICT acquistati, pari a una quota effettiva del 40% del totale. La quota minima obbligatoria del 10% prevista dal D.M. MASE 11 marzo 2026 risulta pertanto integralmente assolta nell'ambito della presente procedura, senza necessità di compensazioni su successive procedure negoziali dell'ente.

Ciascun dispositivo ricondizionato dovrà essere corredato della documentazione attestante l'esecuzione del ricondizionamento da parte di soggetto certificato ISO 9001 e ISO 14001 (o registrato EMAS), la conformità alla norma CEI EN 50614:2020 ove l'apparecchiatura sia stata precedentemente classificata come RAEE, la cancellazione sicura dei dati del precedente utilizzatore e uno stato di salute della batteria non inferiore all'85%.

5. CONCLUSIONI

L'istruttoria condotta dimostra che la mancata adesione all'Accordo Quadro Consip e il parallelo ricorso alla Trattativa Diretta su MePA sono pienamente legittimati dall'art. 1, c. 13, del D.L. n. 95/2012, dall'oggettiva impossibilità di raggiungere i quantitativi minimi ordinabili e dai principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D. Lgs. 36/2023. La scelta garantisce l'integrazione dei beni in un unico lotto funzionale, il rispetto perentorio dei CAM sui dispositivi ricondizionati e la compatibilità con i termini di chiusura e certificazione del progetto.

Le presenti risultanze vengono inserite nel fascicolo di gara e richiamate nella Decisione a Contrarre del RUP ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO – RUP

Annamaria Conti

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse